

UPPM

PANDUAN PENELITIAN



B

AKREDITASI

**AKADEMI KEPERAWATAN
RS MARTHEN INDEY
2026**



YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
**AKADEMI KEPERAWATAN
RUMAH SAKIT MARTHEN INDEY**



Jl. Diponegoro No.57 Jayapura Utara Email : akpermarthenindey@yahoo.com
TERAKREDITASI LAMPTKes "BAIK SEKALI" NOMOR : 0616/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2024

**PROGRAM STUDI KEPERAWATAN DIPLOMA III
VISI DAN MISI AKPER RS. MARTHEN INDEY**

VISI

SEBAGAI PERGURUAN TINGGI PENYEDIA TENAGA KEPERAWATAN YANG KOMPETEN DENGAN KEUNGGULAN KEGAWAT DARURATAN DAN MAMPU BERSAING SECARA NASIONAL TAHUN 2030.

MISI

1. MELAKSANAKAN PENDIDIKAN DENGAN MENINGKATKAN HASIL PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DALAM PROSES PEMBELAJARAN MELALUI KEMAMPUAN BERFIKIR KRITIS, ETIKA ILMIAH DAN KETRAMPILAN.
2. MELAKSANAKAN KEGIATAN PENELITIAN DALAM MENGEMBANGKAN ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI KHUSUSNYA KEGAWATDARURATAN.
3. MELAKSANAKAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DENGAN BERBASIS HASIL PENELITIAN.
4. MENGEMBANGKAN KEILMUAN TENTANG PENANGANAN KEGAWATDARURATAN.
5. MENINGKATKAN SARANA DAN PRASARANA YANG MENDUKUNG PROSES PELAKSANAAN TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI.
6. MENINGKATKAN KERJASAMA DENGAN INSTITUSI DAN LEMBAGA DI TINGKAT WILAYAH, NASIONAL DAN INTERNASIONAL.



YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
**AKADEMI KEPERAWATAN
RUMAH SAKIT MARTHEN INDEY**



Jl. Diponegoro No.57 Jayapura Utara Email : akpermarthenindey@yahoo.com
TERAKREDITASI LAMPTKes "BAIK SEKALI" NOMOR : 0616/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2024

KEPUTUSAN DIREKTUR AKADEMI KEPERAWATAN RS.MARTHEN INDEY
NOMOR : SK/ 74 /AKPERRSMI/XII/2025

TENTANG

BUKU PANDUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT TAHUN 2026

UNIT PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
AKADEMI KEPERAWATAN RUMAH SAKIT MARTHEN INDEY

- Menimbang : a. Tri Dharma Perguruan Tinggi
 b. Bahwa penelitian adalah sebuah kewajiban yang harus dipenuhi oleh Dosen.
 c. Bahwa untuk melaksanakan kegiatan penelitian Tahun Anggaran 2025 bagi Dosen, maka perlu ditetapkan keputusan
- Mengingat : a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi Pasal 1 Ayat 9 : Tri Dharma Perguruan Tinggi yang selanjutnya disebut Tri Dharma adalah kewajiban Perguruan Tinggi untuk menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
 b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Pasal 1 Ayat 11 : Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan/atau pengujian suatu cabang pengetahuan dan teknologi.
 c. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Sains dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Standar Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
 d. Surat Keputusan BAN – PT Nomor : 2143/SK/BAN – PT/Akred/PT/IX/2016 Tentang Status “**Terakreditasi**”, Nilai “**240**”, Peringkat “C (Cukup)”, dan masa berlaku hasil Akreditasi Program Diploma di Perguruan Tinggi
 e. Surat Keputusan Lam PTKes Nomor 0616/LAMPTKes/Akr/Dip/VIII/2024 Tentang Status “**Terakreditasi**”, Nilai “**323**”, Dan Peringkat Akreditasi “**Baik Sekali**” Program Studi Diploma Tiga Keperawatan Akademi Keperawatan RS Marthen Indey Jayapura.
- Memperhatikan: a. Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2026
 b. Keputusan Direktur

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Mengesahkan Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2026 Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (UPPM) Akademi Keperawatan RS Marthen Indey.
- Kedua : Buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2026 Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (UPPM) Akademi Keperawatan RS Marthen Indey diberlakukan bagi Dosen Peneliti sampai diterbitkan buku panduan penelitian yang baru.
- Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa diadakan perbaikan sebagaimana mestinya, apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini.

Ditetapkan di Jayapura

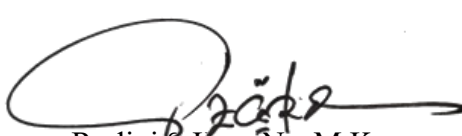
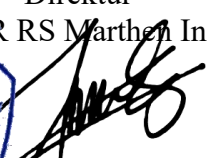
Pada tanggal : 11 Desember 2025

Direktur



Aden Sulistyasa, S.Kep.Ns., M.Kep
NUPTK. 1837762663131262

LEMBARAN PENGESAHAN
BUKU PANDUAN PENELITIAN TAHUN 2026
UNIT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
AKADEMI KEPERAWATAN RS MARTHEN INDEY

Kode Dokumen	
Revisi	
Tanggal	11 Desember 2025
Diajukan Oleh	Kepala Unit Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat   <u>Danang Riyanto, S.Kep.,Ns.,M.Kep</u> NUPTK : 6356771672130243
Mengetahui Oleh	Wakil Direktur I  <u>Rudini, S.Kep.,Ns.,M.Kep</u> NUPTK : 1842765666131122
Mengesahkan Oleh	Direktur AKPER RS Marthen Indey   <u>I Kadek Sadiyasa, S.Kep.Ns.,M.Kep</u> NUPTK : 1837762663131262

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN	1
A. TUJUAN PENELITIAN	1
1. Tujuan Umum	1
2. Tujuan Khusus	1
B. STANDAR PENELITIAN	2
BAB II KETENTUAN UMUM PROGRAM PENELITIAN	5
A. Ketentuan Umum	5
B. Tujuan	5
C. Prosedur Pengajuan Proposal Penelitian	6
D. Penilai Program Penelitian AKPER RS Marthen Indey.	6
E. Skema Alur Penelitian	12
F. Sanksi Atas Pelangaraan Ketentuan Penelitian	14
BAB III PANDUAN PENELITIAN DOSEN	15
A. Penelitian Dosen	15
1. Tujuan	15
2. Lingkup Penelitian	15
3. Kriteria pengusulan	15
4. Pelaksanaan dan Pelaporan Penelitian	15
5. Luaran Penelitian Dosen	16
6. Sistematika Penyusunan Penelitian Dosen	16
BAB IV P E N U T U P	25

BAB I

PENDAHULUAN

Perguruan tinggi wajib melakukan *Tri Darma* Perguruan Tinggi, sesuai yang diamanatkan oleh Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang pendidikan tinggi pasal 1 Ayat 9 Tentang Tri Dharma Perguruan Tinggi menegaskan bahwa penelitian pada perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing Bangsa dan Permendisaintek Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Standar Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

AKPER RS. Marthen Indey merupakan perguruan tinggi yang secara terus menerus mengembangkan dan melaksanakan Tridarma yang berorientasi kepada pemanfaatan dan penerapan ilmu Pengetahuan, serta teknologi. Setiap program AKPER Marthen Indey merujuk pada Visi dan Misi AKPER Marthen Indey, “Sebagai Perguruan Tinggi Penyedia Tenaga Keperawatan Yang Kompeten Dengan Keunggulan Kegawat Daruratan dan Mampu Bersaing Secara Nasional Tahun 2030”. Penelitian yang dilakukan di AKPER Marthen Indey adalah penelitian yang berhubungan dengan Keperawatan dan Kesehatan Masyarakat pada umumnya.

A. TUJUAN PENELITIAN

1. Tujuan Umum

Terciptanya Budaya Ilmiah dilingkungan AKPER RS Marthen Indey dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa melalui riset pada bidang keperawatan/kesehatan.

2. Tujuan Khusus

- a. Menghasilkan Penelitian yang sesuai dengan standar Nasional dan Internasional yang merujuk pada Visi dan Misi AKPER RS Marthen Indey
- b. Memotivasi setiap Dosen dan calon Dosen dalam meningkatkan kemampuan dan mutu sumber daya manusia pada lingkungan AKPER RS Marthen Indey
- c. Meningkatkan daya saing dalam Hibah penelitian

B. STANDAR PENELITIAN

Pelaksanaan penelitian AKPER RS Marthen Indey mengacu pada standar penelitian sesuai Permenristek Dikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Yaitu:

1. Standar Hasil Penelitian, mencakup kriteria minimal tentang :
 - a. Mutu Hasil Penelitian
 - b. Diarahkan untuk mengembangkan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi, serta Meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa
 - c. Semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah, secara sistematis sesuai otonomi keilmuan dan budaya akademik.
 - d. Terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.
 - e. Tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional wajib disebarluaskan dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil penelitian kepada masyarakat.
2. Standar Isi Penelitian mencakup kriteria minimal Meliputi:
 - a. Kedalaman dan keluasan materi penelitian dasar dan penelitian terapan;
 - b. Berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru
 - c. Orientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.
 - d. Mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional.
 - e. Memuat Prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.
3. Standar Proses Penelitian yaitu meliputi :
 - a. Kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan

- b. Memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik.
 - c. Mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.
 - d. Penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi, selain harus memenuhi ketentuan dan juga harus mengarah pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.
4. Standar penilaian penelitian mencakup kriteria minimal Meliputi:
- a. Proses dan hasil penelitian yang dilakukan secara terintegrasi dengan prinsip penilaian paling sedikit edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan
 - b. Harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian
 - c. Penggunaan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian dengan mengacu ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.
5. Standar Peneliti, mencakup kriteria minimal Meliputi:
- a. Kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian
 - b. Kemampuan tingkat penguasaan metode penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian yang ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil penelitian
 - c. Menentukan kewenangan melaksanakan penelitian diatur dalam pedoman rinci yang dikeluarkan oleh Direktur Jenderal.
6. Standar sarana dan prasarana Penelitian, mencakup kriteria minimal Meliputi:
- a. Sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian.
 - b. Sarana perguruan tinggi yang digunakan untuk memfasilitasi penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi serta dapat

dimanfaatkan juga untuk proses pembelajaran dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

- c. Memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

7. Standar Pengelolaan Penelitian

- a. Perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian
- b. Pengelolaan penelitian sebagaimana dimaksud dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola penelitian seperti lembaga penelitian, lembaga penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, atau bentuk lainnya yang sejenis sesuai dengan kebutuhan dan ketentuan perguruan tinggi.

8. Standar Pendanaan dan pembiayaan Penelitian, yaitu:

- a. Kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian yang berasal dari penelitian internal perguruan tinggi, pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain, baik di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat.
- b. Digunakan untuk membiayai perencanaan penelitian, pelaksanaan penelitian, pemantauan dan evaluasi penelitian, pelaporan hasil penelitian, dan diseminasi hasil penelitian.
- c. Dana pengelolaan penelitian wajib disediakan oleh perguruan tinggi digunakan untuk membiayai manajemen penelitian (seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, pelaporan penelitian, dan diseminasi hasil penelitian), peningkatan kapasitas peneliti, dan insentif publikasi ilmiah atau insentif Hak Kekayaan Intelektual (HKI).
- d. Perguruan tinggi tidak dibenarkan memotong dana penelitian yang diterima oleh para peneliti.

BAB II

KETENTUAN UMUM PROGRAM PENELITIAN

A. Ketentuan Umum

Pelaksanaan program penelitian harus mengacu pada standar penelitian di AKPER RS Marthen Indey. Sehubungan dengan hal tersebut Unit Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (UPPM) menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program Penelitian sebagai berikut:

1. Setiap Dosen wajib melakukan Penelitian 1 (satu) kali dalam satu tahun
2. Ketua peneliti atau pelaksana adalah dosen tetap AKPER RS Marthen Indey.
3. Anggota Peneliti adalah Dosen dan/atau calon Dosen
4. Proposal diusulkan ke UPPM dan mengetahui Direktur AKPER RS Marthen Indey
5. Penelitian tidak dibenarkan mendapatkan sumber pendanaan ganda, baik dari luar maupun dari AKPER RS Marthen Indey.
6. Penelitian diselesaikan dalam waktu yang sudah ditentukan
7. Peneliti wajib mempublikasikan hasil Penelitian pada Jurnal AKPER RS. Marthen Indey (*Journal Healthy Papua*).

B. Tujuan

1. Meningkatkan daya saing perguruan tinggi di bidang penelitian pada tingkat Wilayah, Nasional dan Internasional
2. Meningkatkan partisipasi Dosen dalam melakukan Penelitian
3. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia di lingkungan AKPER RS Marthen Indey.
4. Mengembangkan dan Membina Iklim ilmiah dengan Program-program Penelitian.
5. Membina kerja sama dengan institusi kesehatan dalam bidang penelitian

C. Prosedur Pengajuan Proposal Penelitian

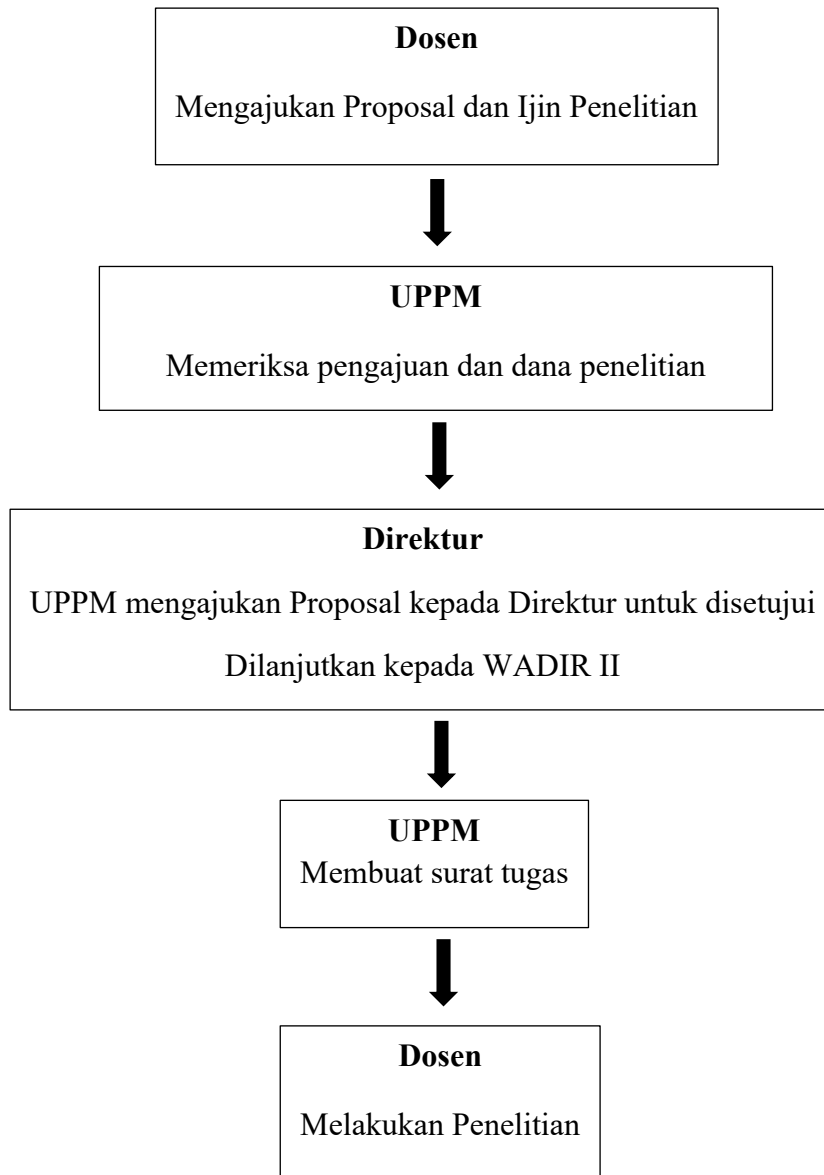
1. Dosen mengajukan proposal untuk Penelitian kepada Direktur melalui UPPM disertai dengan Formulir F-1, F-2 dan F-3.
2. UPPM memeriksa semua kelengkapan pengajuan dana penelitian Dosen sesuai dengan prosedur yang ada
3. UPPM membawa proposal pengajuan Dosen kepada Direktur Akper RS Marthen Indey dan diteruskan kepada Wadir II
4. Direktur Melakukan Verifikasi data dan menandatangani Formulir F-1, F-2 dan F-3.
5. Setelah disetujui Direktur melalui UPPM membuat surat tugas kepada Dosen yang bersangkutan
6. UPPM Melakukan monitoring perkembangan Penelitian sesuai Jadwal

D. Penilai Program Penelitian AKPER RS Marthen Indey.

Unit Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (UPPM) Akper RS Marthen Indey melakukan Penilaian/seleksi Proposal sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Akper RS Marthen Indey. Penilaian proposal pengajuan penelitian diseleksi langsung oleh UPPM dan diketahui oleh Direktur Akper RS Marthen Indey. Persyaratan Tim Penilai Internal Akper Marthen Indey Sebagai Berikut

1. Mempunyai Tanggung Jawab, Berintegritas, Jujur, disiplin, sehat jasmani dan rohani serta mampu melaksanakan penilaian
2. Pendidikan Minimal Magister (S2)
3. Memiliki Jabatan Fungsional Minimal *Asisten Ahli*.
4. Memiliki pengetahuan dan pengalaman dalam penelitian.

Prosedur Pengajuan Penelitian





**YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
AKADEMI KEPERAWATAN
RUMAH SAKIT MARTHEN INDEY**



Jl. Diponegoro No.57 Jayapura Utara Email : akpermarthenindeg@yahoo.com
TERAKREDITASI LAMPTKes "BAIK SEKALI" NOMOR : 0616/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2024

FORMULIR PENGAJUAN PENELITIAN

1	Data Dosen Pengusul		
	Nama Pengusul	:	
	Telp/Email	:	
	NUPTK	:	
	Jabatan Fungsional/Struktural	:	
	Bidang Kahlia	:	
	Jurusan/Institusi	:	
	Anggota Pengusul		
2	Judul Penelitian	:	
3	Jenis Penelitian	:	1.Deskriptif 2.Studi Kasus 3.Survey 4.Hubungan/Korelasional (Minimal 2 Variabel Penelitian) 5.Eksperimen
4	Tahun Penelitian	:	
5	Sumber Penelitian	:	

*Berikan lingkaran untuk jenis penelitian yang relevan

Jayapura, Tanggal,.....

Dosen

.....

Mengetahui
Direktur

Menyetujui
UPPM

.....

.....



**YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
AKADEMI KEPERAWATAN
RUMAH SAKIT MARTHEN INDEY**

Jl. Diponegoro No.57 Jayapura Utara Email : akpermarthenindey@yahoo.com
TERAKREDITASI LAMPTKes "BAIK SEKALI" NOMOR : 0616/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2024



PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

Dalam Rangka permohonan pengajuan proposal Penelitian yang ditujukan ke UPPM,
saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

- 1 *Judul*
- 2 Penelitian tersebut bebas dari plagiasi
- 3 Penelitian tersebut belum pernah mendapatkan pendanaan sebelumnya
- 4 Apanila terbukti bahwa yang saya sampaikan tersebut diatas tidak sesuai
dengan fakta yang sebenarnya, maka saya akan bertanggung jawab sesuai
dengan ketentuan yang berlaku

Jayapura, Tanggal,.....

Dosen

.....



**YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
AKADEMI KEPERAWATAN
RUMAH SAKIT MARTHEN INDEY**



Jl. Diponegoro No.57 Jayapura Utara Email : akpermarthenindey@yahoo.com
TERAKREDITASI LAMPTKes "BAIK SEKALI" NOMOR : 0616/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2024

FORMULIR PENGAJUAN DANA PENELITIAN

1	Data Dosen Pengusul		
	Nama Pengusul	:	
	Telp/Email	:	
	NUPTK	:	
	Jabatan Fungsional/Struktural	:	
	Bidang Kahlia	:	
	Jurusan/Institusi	:	
	Anggota Pengusul		
2	Biaya yang diajukan	:	
3	Biaya yang disetujui	:	

Rincian Biaya

NO	Jenis Pengeluaran	Biaya Yang Di Usulkan (Rp)	
		Tahap 1	Tahap 2
1	Insentif Penelitian (maks. 30%)		
2	Bahan Habis Pakai dan peralatan (30-60%)		
3	Perjalanan (15-25%)		
4	Lain- Lain (maks. 30%)		

Jayapura, Tanggal,.....

Dosen

.....

Mengetahui
Direktur

.....

Menyetujui
UPPM

.....



YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
**AKADEMI KEPERAWATAN
RUMAH SAKIT MARTHEN INDEY**

Jl. Diponegoro No.57 Jayapura Utara Email : akpermarthenindey@yahoo.com

TERAKREDITASI LAMPTKes "BAIK SEKALI" NOMOR : 0616/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2024



SURAT TUGAS

NOMOR : ST/ /PENELITIAN/AKPER RSMI/ X /2025

Dasar : 1. Tridharma Perguruan Tinggi

DIBERIKAN TUGAS

Kepada :

1. Nama (Ketua) : -
NIDN : -
Jabatan : -
2. Nama (Anggota) : -
NIDN : -
Jabatan : -
3. Nama Mahasiswa :
NIM :
Semester :

Untuk : 1. Melaksanakan Kegiatan penelitian dengan “Judul” yang akan dilaksanakan mulai *12 Juni s.d 12 September 2025*.

2. Membuat laporan pelaksanaan setelah selesai melaksanakan tugas

3. Menjalankan tugas ini dengan penuh tanggung jawab.

Selesai

Dikeluarkan di : Jayapura

Pada Tanggal : 04 Oktober 2025

Direktur

.....

E. Skema Alur Penelitian

1. Pengajuan Proposal penelitian

Pengajuan proposal ditujukan kepada UPPM sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. Penulisan proposal harus ditulis dengan mengikuti persyaratan dan tata penulisan seperti berikut

- a) Ditulis dengan huruf Font Times New Roman, Ukuran 12 (dua belas) dan spasi 2 (dua).
- b) Ukuran kertas yang digunakan adalah A4 dengan berat 70 gram/m²
- c) Maksimal 15 Halaman isi (tanpa cover, Daftar isi, daftar Pustaka dan lampiran)
- d) Rujukan yang digunakan 10 tahun Terakhir
- e) Aspek yang harus terpenuhi

1) Judul penelitian

Judul menggambarkan secara singkat terhadap keseluruhan objek yang akan diteliti. Judul sebaiknya kurang dari 15 kata.

2) Bab I Pendahuluan

A. Latar belakang (tidak lebih dari 2 halaman),

B. Rumusan masalah,

C. Tujuan (tidak lebih dari 1 halaman)

D. Kontribusi Penelitian.

3) Bab II Tinjauan Teori

Tinjauan teori mengalir sesuai bidang yang diteliti, dan studi pendahuluan yang digunakan minimal 10 tahun terakhir, memuat Kerangka Teori, Kerangka Konsep, Hipotesis dan Definisi Operasional. Halaman tidak boleh lebih dari 20 halaman.

4) Bab III Metode Penelitian

Membahas tentang desain penelitian, Lokasi dan waktu penelitian, populasi dan sampel/partisipan, instrumen penelitian, pengumpulan data, pengelolaan, analysis data dan etika penelitian. halaman tidak lebih dari 5 halaman.

5) Daftar Pustaka

Disusun berdasarkan urutan abjad nama pengarang Tahun, Judul, dan Sumber atau *Harvard Style*. Yang dicantumkan dalam daftar pustaka adalah pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian.

6) Lampiran

Lampiran yang digunakan adalah lampiran yang dibutuhkan.

2. Mekanisme Seleksi Penelitian

Seleksi proposal penelitian dengan sumber dana internal maupun penelitian mandiri dilakukan dan dikoordinasi oleh UPPM dengan melihat kelengkapan proposal, kesesuaian format proposal, kelayakan dan ketajaman proposal penelitian, baik dari segi isi (*content*) proposal, jadwal pelaksanaan, maupun kewajaran biaya (terkecuali penelitian mandiri).

Untuk penelitian dengan sumber dana internal dan eksternal, UPPM akan memfasilitasi pemeriksaan proposal penelitian secara administratif dan membuat jadwal presentasi proposal untuk koreksi/saran dan masukan guna penyempurnaan proposal sebelum melakukan penelitian atau dikirim ke pihak pemberi dana.

3. Penandatanganan Kontrak Penelitian

Peneliti utama pemilik proposal yang dinyatakan diterima untuk didanai wajib menandatangani Surat Perjanjian Pelaksanaan Penugasan Penelitian dengan institusi melalui Ka. UPPM Akper RS Marthen Indey.

Proposal yang diterima, akan dilaksanakan penandatanganan kontrak antara UPPM dengan peneliti dan diterbitkan Surat Tugas Pelaksanaan Penelitian. Pencairan dana dilakukan pada saat tim peneliti telah menyerahkan laporan akhir dan draft artikel ilmiah.

4. Pelaksanaan Penelitian

Ketua peneliti bersama anggota bertanggung jawab untuk melaksanakan penelitian sesuai dengan proposal, dan wajib mengikuti aturan atau persyaratan yang tertuang di dalam kontrak penelitian

5. Penyerahan Laporan Akhir

Penyerahan laporan akhir diberikan sebagai bentuk pertanggung jawaban akhir dari seluruh kegiatan penelitian yang dilakukan peneliti. Dalam penelitian ini pencairan dana dibagi menjadi dua tahap yaitu tahap pertama sebanyak 60% dan tahap ke dua sebanyak 40 %. Pencairan dana ke dua akan dilakukan segera setelah laporan akhir Penelitian diserahkan ke UPPM. Berkas laporan akhir penelitian yang telah diperbaiki dikumpulkan dengan mengikuti ketentuan sebagai berikut:

a. *Hard copy* satu buah berupa:

- 1) Laporan penelitian yang sudah disesuaikan dengan format laporan penelitian yang berlaku.
- 2) Draft artikel ilmiah dengan standar aturan tata tulis sesuai dengan ketentuan yang ditentukan oleh jurnal/seminar/*conference* yang dituju oleh peneliti.
- 3) Laporan keuangan.

b. *Soft copy* dalam bentuk format PDF dan *microsoft word*.

- c. Penomoran laporan penelitian diberikan oleh UPPM, sedangkan penggandaan, dan penjilidan laporan dilakukan oleh peneliti yang bersangkutan.
- d. AKPER RS Marthen Indey melalui UPPM atau unit kerja lain berhak mempublikasikan laporan penelitian dalam bentuk elektronik Jurnal maupun *hard copy*.

F. Sanksi Atas Pelanggaran Ketentuan Penelitian

1. Pelanggaran ketentuan yang dimaksud adalah keterlambatan laporan penelitian lebih dari 10 hari dari jadwal yang telah ditentukan, plagiasi, penyalahgunaan dana penelitian, dan ketentuan yang tertulis dalam kontrak penelitian.
2. Sanksi yang diberikan kepada peneliti berupa pengembalian dana penelitian, penundaan pemberian dana penelitian, teguran secara tertulis dari Direktorat dan yang lainnya sesuai peraturan disiplin pegawai. Sanksi diberikan dipertimbangkan sesuai kasus dan tingkat pelanggarannya.

BAB III

PANDUAN PENELITIAN DOSEN

A. Penelitian Dosen

Penelitian dosen diaksudkan sebagai kegiatan Penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti dosen untuk meningkatkan kemampuannya dalam melaksanakan penelitian di AKPER RS Marthen Indey.

1. Tujuan

- a. Mengarahkan, membina dan meningkatkan kemampuan meneliti dosen sesuai dengan bidang keilmuan.
- b. Melatih dosen mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik jurnal wilayah, nasional maupun internasional terakreditasi.

2. Lingkup Penelitian

Penelitian dosen pemula mencakup semua bidang ilmu/keahlian peneliti dengan kebebasan memilih metode penelitian yang relevan dengan topik dan masalah penelitian. prioritas topik penelitian akan lebih baik jika mengacu pada unggulan Akper RS Marthen Indey.

3. Kriteria pengusulan

Kriteria dan persyaratan umum pengusul dosen adalah sebagai berikut:

- a. Pengusul adalah Dosen tetap yayasan Akper RS Marthen Indey
- b. Pendidikan Maksimal Magister (S2)
- c. Jumlah Tim Peneliti Maksimal 2 orang

4. Pelaksanaan dan Pelaporan Penelitian

Pelaksanaan Penelitian Dosen dipantau dan dievaluasi oleh penilai. Hasil pemantauan dan evaluasi internal dilaporkan ke Direktorat. Pada akhir pelaksanaan penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian. Setiap peneliti diwajibkan menyiapkan laporan kemajuan untuk dievaluasi oleh penilai internal. Hasil pemantauan dan evaluasi internal atas laporan kemajuan ini dilaporkan ke Direktorat. Pada akhir pelaksanaan

penelitian, setiap peneliti melaporkan kegiatan hasil penelitian dalam bentuk kompilasi luaran penelitian.

5. Luaran Penelitian Dosen

Luaran penelitian Akper RS Marthen Indey berupa laporan penelitian, publikasi ilmiah pada jurnal Akper RS. Marthen Indey.

6. Sistematika Penyusunan Penelitian Dosen

Proposal Penelitian dosen maksimum berjumlah 15 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 2 spasi dan ukuran kertas A4, serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

ABSTRAK (maksimum 1 Halaman dan 1 Spasi)

Abstrak mengemukakan masalah dan tujuan yang ingin dicapai serta target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan. Font yang digunakan dalam penulisan abstrak menggunakan **Times New Roman**, dengan ukuran Font **11 *Italic***.

BAB I PENDAHULUAN

Pendahuluan Isi Antara lain:

A. Latar Belakang

Memuat argumentasi atau pengungkapan faktor-faktor/gejala/konsep/dugaan yang menarik pentingnya penelitian dilakukan dengan didukung temuan atau fakta yang mengidentifikasi masalah yang akan diteliti.

B. Perumusan Masalah

Rumuskan dengan jelas permasalahan yang ingin diteliti berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan sebelumnya. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi dan lingkup yang menjadi batasan

penelitian. Uraian perumusan masalah sebaiknya dalam bentuk pertanyaan.

C. Tujuan Penelitian

Pernyataan singkat mengenai tujuan penelitian. tujuannya lebih spesifik, relevan dengan masalah dan terukur

D. Kontribusi Penelitian

Menguraikan secara eksplisit kontribusi penelitian terhadap pengembangan IPTEKS, pengembangan institusi dan kebutuhan serta potensi masyarakat serta luaran Yang ditargetkan.

BAB II TINJAUAN TEORI

Tinjauan Pustaka menguraikan teori, temuan dan hasil-hasil penelitian yang pernah dilakukan pada permasalahan yang sama atau relevan dan atau telah dipublikasikan di jurnal ilmiah. Kajian pustaka penting untuk mengetahui bagaimana hubungan antara penelitian yang akan dilakukan dengan penelitian yang sudah ada dan dapat mengetahui perbedaan untuk menghindari duplikasi. Rujukan dalam Tinjauan Pustaka diusahakan menggunakan sumber primer dan jurnal ilmiah terakreditasi nasional dan/atau bereputasi internasional. Tinjauan teori mengalir sesuai bidang yang diteliti, dan studi pendahuluan yang digunakan minimal 10 tahun terakhir, memuat kerangka konsep, Kerangka teori, hipotesis dan definisi operasional. Halaman tidak boleh lebih dari 15 halaman.

BAB III METODE PENELITIAN

Membahas tentang desain penelitian, Lokasi dan waktu penelitian, populasi dan sampel, atau partisipan (*kualitatif*) instrumen penelitian, pengumpulan data, pengelolaan dan analisis data dan etika penelitian. halaman tidak lebih dari 5 halaman.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Menguraikan tentang interpretasi penelitian dan pembahasan hasil penelitian. Mengaitkan kesesuaian temuan penelitian dengan prediksi teoritis

dari suatu teori yang menjadi basis teori riset, mendukung tidak suatu teori tertentu. Mengaitkan kesesuaian hasil riset dengan hasil-hasil riset sebelumnya.

BAB V PENUTUP KESIMPULAN DAN SARAN

Mengungkapkan simpulan dan saran secara singkat terhadap pembahasan yang telah diuraikan pada bagian isi.

DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan urutan abjad nama pengarang Tahun, Judul, dan Sumber atau Harvard Style. Yang dicantumkan dalam daftar pustaka adalah pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian.

LAMPIRAN

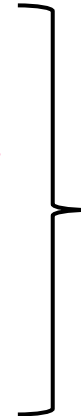
Melampirkan dokumen yang dibutuhkan (Jadwal Penelitian, Instrume Penelitian dll).

Lampiran.1 Cover Depan

PENELITIAN



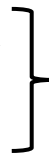
Times New Roman
Ukuran Font 14, Bold.



6 x 4 cm

JUDUL PENELITIAN

Disusun Oleh



NAMA
NUPTK

Times New Roman
Ukuran Font 12, Bold.

AKKADEMI KEPERAWATAN RS MARTHEN INDEY

J A Y A P U R A

2 0 2 5



Times
New
Roman
Ukuran
Font 14,
Bold.

Lampiran.2 Halaman Pengesahan Laporan Penelitian



YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
AKADEMI KEPERAWATAN
RUMAH SAKIT MARTHEN INDEY

Jl. Diponegoro No.57 Jayapura Utara Email : akpermarthenindey@yahoo.com



TERAKREDITASI LAMPTKes "BAIK SEKALI" NOMOR : 0616/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2024

HALAMAN PENGESAHAN

1	Judul Penelitian	:	
2	Bidang Penelitian	:	
3	Ketua Peneliti	:	
	a. Nama Lengkap	:	
	b. NUPTK	:	
	c. Jabatan Fungsional	:	
	d. Program Studi	:	
	e. NO. HP	:	
	f. Email Penliti	:	
4	Anggota Peneliti	:	
	a. Nama Lengkap	:	
	b. NUPTK	:	
	c. Jabatan Fungsional	:	
5	Lama Penelitian	:	
6	Lokasi Penelitian	:	
7	Sumber Dana Penelitian	:	
8	Biaya Penelitian	:	

Jayapura, Tanggal,.....

Mengetahui
UPPM

Ketua Pengusul

.....

.....

Menyetujui
Direktur Akper RS Marthen Indey

.....



YAYASAN WAHANA BHAKTI KARYA HUSADA
**AKADEMI KEPERAWATAN
RUMAH SAKIT MARTHEN INDEY**



Jl. Diponegoro No.57 Jayapura Utara Email : akpermarthenindey@yahoo.com
TERAKREDITASI LAMPTKes "BAIK SEKALI" NOMOR : 0616/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2024

SURAT PERNYATAAN

Yang Bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIDN :

Jabatan Fungsional :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul: "**JUDUL**"

yang diusulkan untuk penelitian bersifat original dan belumpernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain. Bila mana dikeudian hari ditemukan ketidak sesuaian dengan pernyataan ini, maka ssaya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah saya terima ke Akper RS Marthen Indey.

Demikian pertanyaan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-sebenarnya.

Jayapura,.....

Ketua Pengusul

.....

**LAPORAN AKHIR
PENELITIAN DOSEN**



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota lengkap dengan gelar dan NUPTK)

Dibiayai Oleh:

AKKADEMI KEPERAWATAN RS MARTHEN INDEY

J A Y A P U R A

2 0 2 5

SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR

Proposal Penelitian dosen maksimum berjumlah 15 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 2 spasi dan ukuran kertas A4, serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

ABSTRAK (maksimum 1 Halaman dan 1 Spasi)

Abstrak mengemukakan masalah dan tujuan yang ingin dicapai serta target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

BAB I PENDAHULUAN

Pendahuluan Isi Antara lain:

E. Latar Belakang

Memuat argumentasi atau pengungkapan faktor-faktor/gejala/konsep/dugaan yang menarik pentingnya penelitian dilakukan dengan didukung temuan atau fakta yang mengidentifikasi masalah yang akan diteliti.

F. Perumusan Masalah

Rumuskan dengan jelas permasalahan yang ingin diteliti berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan sebelumnya. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan definisi, asumsi dan lingkup yang menjadi batasan penelitian. Uraian perumusan masalah sebaiknya dalam bentuk pertanyaan.

G. Tujuan Penelitian

Pernyataan singkat mengenai tujuan penelitian. tujuannya lebih spesifik, relevan dengan masalah dan terukur

H. Kontribusi Penelitian

Menguraikan secara eksplisit kontribusi penelitian terhadap pengembangan IPTEKS, pengembangan institusi dan kebutuhan serta potensi masyarakat serta luaran yang ditargetkan.

BAB II TINJAUAN TEORI

Tinjauan Pustaka menguraikan teori, temuan dan hasil-hasil penelitian yang pernah dilakukan pada permasalahan yang sama atau relevan dan atau telah dipublikasikan di jurnal ilmiah. Kajian pustaka penting untuk mengetahui bagaimana hubungan antara penelitian yang akan dilakukan dengan penelitian yang sudah ada dan dapat mengetahui perbedaan untuk

menghindari duplikasi. Rujukan dalam Tinjauan Pustaka diusahakan menggunakan sumber primer dan jurnal ilmiah terakreditasi nasional dan/atau bereputasi internasional. Tinjauan teori mengalir sesuai bidang yang diteliti, dan studi pendahuluan yang digunakan minimal 10 tahun terakhir, memuat kerangka konsep, Kerangka teori, hipotesis dan definisi operasional. Halaman tidak boleh lebih dari 15 halaman.

BAB III METODE PENELITIAN

Membahas tentang desain penelitian, Lokasi dan waktu penelitian, populasi dan sampel, instrumen penelitian, pengumpulan data, pengelolaan dan analisis data dan etika penelitian. halaman tidak lebih dari 5 halaman.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Menguraikan tentang interpretasi penelitian dan pembahasan hasil penelitian. mengaitkan kesesuaian temuan penelitian dengan prediksi teoritis dari suatu teori yang menjadi basis teori riset, mendukung tidak suatu teori tertentu. Mengaitkan kesesuaian hasil riset dengan hasil-hasil riset sebelumnya.

BAB V PENUTUP KESIMPULAN DAN SARAN

Mengungkapkan simpulan dan saran secara singkat terhadap pembahasan yang telah diuraikan pada bagian isi.

DAFTAR PUSTAKA

Disusun berdasarkan urutan abjad nama pengarang Tahun, Judul, dan Sumber atau Harvard Style. Yang dicantumkan dalam daftar pustaka adalah pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian.

LAMPIRAN

Melampirkan dokumen yang dibutuhkan (Jadwal Penelitian, Instrumen Penelitian dll).

BAB IV

P E N U T U P

Partisipasi dosen atau peneliti diharapkan dapat menyalurkan inat dan kemampuan ilmiahnya melalui penelitian Dosen Akademi Keperawatan RS Marthen Indey. Peneliti juga diharapkan berpartisipasi untuk menyebarluaskan hasil-hasil penelitian sehingga membantu memberi jawaban atas keingintahuan terhadap berbagai fenomena dalam bidang kesehatan dan memberikan kontribusi yang bermakna dalam meningkatkan pendidikan kesehatan Indonesia. Pada Umumnya dan Wilayah Papua Pada Khususnya. Hal- hal berkaitan dengan pelaksanaan penelitian dosen Akademi Keperawatan RS Marthen Indey yang tidak tercantum didalamnya akan menyesuaikan dan menrujuk pada Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Edisi Tahun 2026.

JADWAL PENELITIAN TAHUN 2025

PERIODE I	
KEGIATAN	WAKTU
a. Pengusulan Proposal Penelitian	15 Desember 2025 – 15 Februari 2026
b. Verifikasi Pengajuan Penelitian oleh UPPM	16-17 Februari 2026
c. Seminar Proposal Penelitian	18 - 19 Februari 2026
d. Perbaikan Proposal Penelitian	20 Februari 2026
e. Penyerahan Surat Tugas Oleh UPPM	21-22 Februari 2026
f. Pelaksanaan Penelitian	24 Februari - 13 Maret 2026
g. Seminar Hasil	14-15 Maret 2026
h. Perbaikan Hasil Penelitian	16-17 Maret 2026
i. Menyerahkan Laporan Dan Manuskript Penelitian	01-04 April 2026
j. Submit Artikel Penelitian	05-09 April 2026
k. Proses Review	10-24 April 2026
l. Publikasi Jurnal	25-27 April 2026
PERIODE II	
KEGIATAN	WAKTU
a. Pengusulan Proposal Penelitian	05 Mei - 02 Juni 2026
b. Verifikasi Pengajuan Penelitian oleh UPPM	02 – 09 Juni 2026
c. Seminar Proposal Penelitian	16 - 17 Juni 2026
d. Perbaikan Proposal Penelitian	19 - 23 Juni 2026
e. Penyerahan Surat Tugas Oleh UPPM	24 - 25 Juni 2026
f. Pelaksanaan Penelitian	30 Juni - 04 Agustus 2026
g. Seminar Hasil	18 - 19 Agustus 2026
h. Perbaikan Hasil Penelitian	26 Agustus 2026
i. Menyerahkan Laporan Dan Manuskript Penelitian	01 - 05 September 2026
j. Submit Artikel Penelitian	16 September 2026
k. Proses Review	18 – 29 September 2026
l. Publikasi Jurnal	30 September – 23 Oktober 2026